

# MS OneNote

## Niveau Avancé

<b>Objectifs du cours</b>	Acquérir les connaissances permettant une stratégie d'utilisation efficace de OneNote.
<b>Public cible</b>	Personnes ayant participé au cours MS OneNote Niveau Base ou bénéficiant de bonnes connaissances
<b>Prérequis</b>	Connaissances de l'environnement Windows en tant qu'utilisateur et connaissances de base du logiciel
<b>Contenu de cours</b>	<p><b>Présentation de OneNote</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Principes d'utilisation et de fonctionnement</li><li>· Description de la fenêtre</li><li>· Organisation du stockage des notes (Bloc-notes, sections, pages, sous-pages...)</li><li>· Personnaliser son environnement</li></ul> <p><b>Saisir l'information de multiples façons</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Dessiner un tableau</li><li>· Insertion d'images, capture d'écran</li><li>· Transfert de textes Word, PDF</li><li>· Transfert ou impression de page Web</li><li>· Insertion d'Impression de fichier</li><li>· Lien hypertexte, fichier</li><li>· Enregistrement de notes audio</li><li>· Entrées diverses Horodatage, symbole, dessin, schéma</li><li>· Envoyer vers OneNote</li></ul>

<b>Durée</b>	1 jour (8h30 – 12h00 ou 13h30 – 17h00)
<b>Tarifs</b>	Formation Multi-Entreprises : CHF 450.- (par pers.) Formation Entreprise : CHF 1'200.- (de 2 et 6 pers.)
<b>Langue(s)</b>	Ce cours peut être donné en français, en allemand ou en anglais
<b>Remarques</b>	Dans le cas de cours Entreprise, nous pouvons organiser un contenu sur mesure ou à la carte. Les prix sont mentionnés hors TVA (8,1%) et en CHF (Francs suisses) Les formations « Multi-Entreprises » ne s'ouvrent qu'à partir de 3 inscriptions.