

MS OneNote

Niveau Avancé

Objectifs du cours	Acquérir les connaissances permettant une stratégie d'utilisation efficace de OneNote.
Public cible	Personnes ayant participé au cours MS OneNote Niveau Base ou bénéficiant de bonnes connaissances
Prérequis	Connaissances de l'environnement Windows en tant qu'utilisateur et connaissances de base du logiciel
Contenu de cours	<p>Présentation de OneNote</p> <ul style="list-style-type: none">· Principes d'utilisation et de fonctionnement· Description de la fenêtre· Organisation du stockage des notes (Bloc-notes, sections, pages, sous-pages...)· Personnaliser son environnement <p>Saisir l'information de multiples façons</p> <ul style="list-style-type: none">· Dessiner un tableau· Insertion d'images, capture d'écran· Transfert de textes Word, PDF· Transfert ou impression de page Web· Insertion d'Impression de fichier· Lien hypertexte, fichier· Enregistrement de notes audio· Entrées diverses Horodatage, symbole, dessin, schéma· Envoyer vers OneNote

Durée	1 jour (8h30 – 12h00 ou 13h30 – 17h00)
Tarifs	Formation Multi-Entreprises : CHF 417.- (par pers.) Formation Entreprise : CHF 1'200.- (de 2 et 6 pers.)
Langue(s)	Ce cours peut être donné en français, en allemand ou en anglais
Remarques	Dans le cas de cours Entreprise, nous pouvons organiser un contenu sur mesure ou à la carte. Les prix sont mentionnés hors TVA (7,7%) et en CHF (Francs suisses). Les formations « Multi-Entreprises » ne s'ouvrent qu'à partir de 3 inscriptions.