

Microsoft Office PowerPoint

Objectifs du cours	Réaliser une présentation complète et aboutie
Public cible	Personnes ne disposant d'aucune ou de faibles connaissances du logiciel PowerPoint
Prérequis	Connaissances de l'environnement Windows en tant qu'utilisateur
Contenu de cours	<ul style="list-style-type: none">· Introduction et présentation de l'interface· Règles à respecter· Création d'une présentation (insérer, modifier les différents styles de diapositives)· Utilisation des masques· Utilisation des zones de texte et objets· Insertion de tableaux, feuille de calculs, images,...· Gestion des images· Création et personnalisation d'animations· Gestion des transitions· Impressions
Durée	1 jour (8h30 – 12h00 et 13h30 – 17h00)
Tarifs	Formation Multi-Entreprises : CHF 417.- (par pers.) Formation Entreprise : CHF 1'200.- (de 2 et 6 pers.)
Remarques	<p>Dans le cas de cours entreprise, nous pouvons organiser un contenu sur mesure ou à la carte.</p> <p>Les prix sont mentionnés hors TVA (7,7%) et en CHF (francs suisses).</p> <p>Les formations « Multi-Entreprises » ne s'ouvrent qu'à partir de 3 inscriptions.</p>